

Halderstone



Trainingsmodul

Betriebliche Steuerung

Operative Steuerung mit klaren Vorgaben, Kontrollen,
Aufzeichnungen & Abweichungssteuerung aufbauen und betreiben



Gerät Ihre operative Steuerung trotz dokumentierter Prozesse unter Druck ins Wanken?

Überblick

Viele Organisationen stellen fest, dass die operative Arbeit trotz dokumentierter Prozesse oft auf informeller Abstimmung, Ausnahmen und nicht dokumentierten Varianten beruht. Das führt zu uneinheitlichen Ergebnissen, unklaren Zuständigkeiten und Steuerungslücken, die erst bei Vorfällen oder Audits sichtbar werden.

Dieses Modul vermittelt einen strukturierten Ansatz, um operative Steuerung in der Praxis aufzubauen und zu betreiben. Die Teilnehmenden lernen, Anforderungen und Verpflichtungen in konkrete Vorgaben für den Betrieb, Kontrollen, Aufzeichnungen und den Umgang mit Abweichungen zu übersetzen, damit die tägliche Ausführung auch unter realen Bedingungen gesteuert, nachvollziehbar und praktikabel bleibt.



Zielgruppe

- Personen, die das Managementsystem umsetzen und koordinieren
- Geschäftsleitung und Bereichsverantwortliche mit Verantwortung für die Leistung des Managementsystems
- Verantwortliche für Prozesse, Politik, Assets, Risiken und Steuerungsmassnahmen im Managementsystem
- Auditoren, die Einblick in bewährte Managementpraktiken suchen (nicht Audittechnik)
- Managementberatende, die in der Gestaltung, Governance oder Verbesserung von Managementsystemen arbeiten

Ist dieses Modul für Sie das Richtige?

Es passt gut für Sie, wenn Sie...

- für eine zuverlässige und wiederholbare operative Umsetzung verantwortlich sind.
- auf informelle Umgehungslösungen oder wenige Schlüsselpersonen setzen, damit alles funktioniert.
- mit uneinheitlicher Umsetzung, Abweichungen oder ständigem Improvisieren kämpfen.
- operative Steuerung brauchen, die auch unter realem Druck trägt.
- Steuerungsmassnahmen, Aufzeichnungen und Rollen ohne Bürokratie zum Wirken bringen möchten.

Es passt möglicherweise weniger gut für Sie, wenn Sie...

- bereits stabile, in der Praxis konsistent gesteuerte Abläufe betreiben.
- keinen Auftrag oder kein Interesse haben, operative Steuerung mitzugestalten.
- detaillierte technische Arbeitsanweisungen oder werkzeugspezifische Vorgaben benötigen.
- eher Audittechnik als operative Umsetzung suchen.

Lernergebnisse

Zentrale Lernergebnisse

- Anforderungen und Verpflichtungen in praxistaugliche Vorgaben und Steuerungsmaßnahmen für den Betrieb übersetzen
- Wirksame Kontrollen, Aufzeichnungen und Nachweispunkte in die tägliche Arbeit einbauen
- Abweichungen und operative Varianten gezielt steuern, um die Kontrolle zu sichern

Zusätzliche Fähigkeiten

- Klare operative Vorgaben, Auslöser, Eingaben/Ausgaben und Verantwortung dort festlegen, wo Steuerung besonders wichtig ist
- Passende Arbeitsanweisungen, Kontrollpunkte und Übergaben für wiederholbare Ausführung gestalten
- Den angemessenen Umfang von Aufzeichnungen und Bestätigungen für Nachvollziehbarkeit ohne Überdokumentation bestimmen
- Eine schlanke Eskalations- und Änderungssteuerung einrichten, damit der Betrieb mit der Realität im Einklang bleibt

Agenda

Operative Steuerung in der Logik des Managementsystems

Wie operative Steuerung die Planung mit der tatsächlichen Umsetzung verbindet und typische Fehlentwicklungen wie Drift, Abkürzungen, schwache Eskalation und unklare Verantwortlichkeiten die Wirksamkeit des Systems schwächen

Von der Absicht zu operativen Vorgaben

Wie Anforderungen und Verpflichtungen in klare Vorgaben, Kontrollen und Erwartungen für den Betrieb übersetzt werden und wo Steuerung im Tagesgeschäft besonders wichtig ist

Steuerung in die tägliche Ausführung einbauen

Wie Steuerung an Entscheidungspunkten, Kontrollen, Freigaben, Aufzeichnungen und praktischen Arbeitsschritten so verankert wird, dass die Ausführung unter realen Bedingungen wiederholbar bleibt

Steuerung und Nutzbarkeit ausbalancieren

Wie die Struktur angemessen dimensioniert wird, um Überdokumentation zu vermeiden, und wie begründete Flexibilität gehandhabt wird, ohne die operative Steuerung zu verlieren

Operative Rollen, Schnittstellen und Übergaben

Wie Verantwortlichkeiten operativ statt nur organisatorisch gestaltet werden und robuste Übergaben über Teams, Schichten und Standorte hinweg entstehen

Aufzeichnungen, Bestätigungen und Nachweise aus der Arbeit

Wie Aufzeichnungen und Bestätigungen so gestaltet werden, dass sie Nachvollziehbarkeit und Verbesserung als Nebenprodukt der Arbeit unterstützen und nicht zu Parallelbürokratie werden

Abweichungen, Ausnahmen und Steuerungsdrift

Wie Abweichungen und Ausnahmen erkannt werden, die eine Reaktion erfordern, und wie Frühwarnsignale wie wiederholte Nacharbeit, Vorfälle oder wiederkehrende Abweichungen sichtbar werden

Praxisworkshop

Anwendung der erlernten Konzepte, Methoden und Ansätze in einem realistischen Praxisfall

Enthaltene Unterlagen

Lernunterlagen

- Foliensatz
- Workbook für Teilnehmende

Vorlagen & Werkzeuge

- Vorlage für operative Vorgaben und Steuerungsmassnahmen
- Checkliste für operative Steuerung
- Checkliste für Übergaben und Schnittstellen
- Checkliste für die Auswirkungen operativer Änderungen

Bestätigung

- Teilnahmebestätigung

Vorbereitungshinweise

Vorausgesetzter Hintergrund

Dieses Modul setzt eine allgemeine Vertrautheit mit Managementsystemkonzepten und damit voraus, wie Organisationen operative Prozesse steuern und gestalten. Detaillierte Kenntnisse einzelner ISO-Abschnitte sind nicht erforderlich.

Hilfreiche Vorkenntnisse sind:

- Grundverständnis von Rollen und Verantwortlichkeiten in operativen Teams
- Vertrautheit mit prozessorientiertem Denken (Eingaben/Ausgaben, Übergaben, Variabilität)

Vorbereitungsmodule

Grundlagen (je nach Vorwissen)

Hilfreich, wenn Sie mit den zugrunde liegenden Konzepten noch wenig vertraut sind

- Risikomanagement
- Ziel- & Leistungsmanagement

Unterstützend (optional)

Hilfreich, aber nicht erforderlich, um wirksam teilnehmen zu können

- Governance-Design

Organisatorisches



Verfügbare Sprachen

- Englisch
- Deutsch

Durchführung - Standard

- Virtueller Live-Unterricht
- Blended Learning (E-Learning + Live)

Durchführung - individuell

- Vor-Ort-Durchführung bei Ihnen
- Inhalte angepasst an Ihre Organisation



Halderstone

Halderstone by Langer & Co

Zürcherstrasse 2
CH-8852 Altendorf
Schweiz

info@halderstone.com
www.halderstone.com